

Приложение №\_\_ к протоколу №\_\_ Общего собрания  
членов СНТ «Захожье-5» массива «Захожье»

УТВЕРЖДЕНО  
решением Общего собрания членов  
СНТ «Захожье-5» массива «Захожье»  
Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

Председатель Общего собрания

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись*                      *расшифровка подписи*  
МП.

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_  
*подпись*                      *расшифровка подписи*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Ревизионной комиссии**  
**садоводческого некоммерческого товарищества «Захожье-5»**  
**массива «Захожье»**

**1. Статус и состав Ревизионной комиссии**

1.1. Ревизионная комиссия СНТ «Захожье-5» массива «Захожье» (далее - Ревизионная комиссия) является постоянно действующим выборным органом СНТ «Захожье-5» массива «Захожье» (далее –Товарищество или СНТ), избираемым Общим собранием членов Товарищества, в пределах своих полномочий осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного и правового контроля над деятельностью Товарищества, органов его управления, должностных лиц и работников.

1.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется нормативно-правовыми документами, действующими на территории РФ, Уставом Товарищества, настоящим Положением и другими внутренними документами Товарищества.

1.3. Срок полномочий каждого члена ревизионной комиссии исчисляется с момента его избрания Общим собранием Товарищества и заканчивается по истечении срока, на который они были избраны. Члены ревизионной комиссии избираются на Общем собрании членов Товарищества, в составе не менее трех человек, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на 2 года, из числа членов Товарищества, имеющих высшее или средне-специальное юридическое, экономическое, финансовое или высшее техническое образование и достаточный опыт работы, сопряженный с финансово-экономической и хозяйственно-правовой деятельностью предприятия, организации или учреждения. В случае работы Ревизионной комиссии в составе менее трех человек, Ревизионная комиссия правомочна до избрания в Ревизионную комиссию дополнительных членов, в случае избрания в состав Ревизионной комиссии только одного лица, это лицо именуется Ревизором СНТ. Ревизор имеет все права и осуществляет все обязанности, установленные для Ревизионной комиссии.

1.4. Любой член Товарищества, соответствующий критериям, установленными настоящим Положением, имеет право быть избранным в состав Ревизионной комиссии, за исключением:

- 1) председателя товарищества и членов правления, а также их супругов и их родителей

(усыновителей), родителей (усыновителей), бабушек, дедушек, детей (усыновленных), внуков, братьев и сестер (их супругов);

2) членов СНТ, которые имеют просроченную задолженность перед членами Товарищества;

3) членов СНТ ранее исключенных из членов СНТ.

1.5. В случае, если в повестке дня Общего собрания членов СНТ наряду с вопросом об избрании Ревизионной комиссии рассматриваются вопросы об избрании исполнительных органов СНТ, вопрос об избрании Ревизионной комиссии должен быть рассмотрен после принятия решений по вопросам формирования исполнительных органов СНТ.

## **2. Избрание членов Ревизионной комиссии**

2.1. Заявка на выдвижение кандидатов в состав Ревизионной комиссии оформляется в письменной форме и направляется на электронную почту СНТ или сдается в Правление СНТ. Дата внесения заявки определяется по дате получения или дате ее сдачи в правление СНТ.

2.2. Член СНТ, имеющий намерение избираться в состав Ревизионной комиссии, направляет в правление СНТ письменное заявление о намерении избираться с указанием своей фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, паспортных данных, места жительства, образования, контактных данных (телефон, факс и т.п.) и других сведений, подтверждающих правомочность его участия в избрании.

2.3. Заявление о намерении избираться в состав Ревизионной комиссии, может быть подано в Правление в любое время, но не позднее 20 дней календарных дней до начала Общего собрания членов Товарищества. Правление может отказать во включении кандидатуры в бюллетень для голосования на следующем Общем собрании членов СНТ, только в случае несоблюдения требований, указанных в п.п. 1.3., 1.4., 2.1., 2.2. настоящего Положения, а также в случае нарушения срока подачи заявления, либо при отсутствии вакантных мест в Ревизионной комиссии.

2.4. Члены Ревизионной комиссии могут переизбираться неограниченное число раз.

2.5. Голосование по каждому кандидату в члены Ревизионной комиссии проводится персонально. Если заявлено больше трех (с учетом действующих членов) кандидатов, то избранными в Ревизионную комиссию СНТ считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

## **3. Досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии**

3.1. В случае не проведения заседаний Ревизионной комиссии более трех месяцев подряд после утверждения выборов Ревизионной комиссии на Общем собрании членов СНТ, и, как следствие, неведение деятельности в соответствии с Уставом и настоящим Положением, Председатель Правления должен известить об этом членов СНТ и членов Ревизионной комиссии. Если в недельный срок после извещения Ревизионная комиссия не начинает работу, Правление инициирует процедуру переизбрания Ревизионной комиссии либо отдельных ее членов.

3.2. Член Ревизионной комиссии вправе по своей инициативе выйти из её состава в любое время, письменно известив об этом остальных ее членов и Правление Товарищества.

3.3. Полномочия отдельных членов Ревизионной комиссии автоматически прекращаются в случае добровольного выхода из состава членов СНТ.

3.4. Полномочия отдельных членов Ревизионной комиссии или всего состава Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно только решением Общего собрания членов СНТ.

3.5. Ревизионная комиссия инициирует досрочное прекращение полномочий отдельных членов Ревизионной комиссии в связи с:

- 1) не исполнением своих обязанностей, не соблюдением коммерческой тайны, разглашением сведений о персональных данных членов Товарищества и документации СНТ;
- 2) отсутствием на заседаниях или неучастии в деятельности Ревизионной комиссии свыше 3 (трех) календарных месяцев подряд или по причине продолжительной болезни и как следствие, невозможности работы в составе Ревизионной комиссии;
- 3) отсутствием необходимой квалификации;
- 4) возникновением задолженности перед СНТ.

3.6. Требование о досрочном прекращении полномочий отдельных членов Ревизионной комиссии или ее состава в целом вносится в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов СНТ в соответствии с Уставом СНТ.

3.7. Ревизионная комиссия является правомочной после досрочного прекращения полномочий или исключения из состава комиссии отдельных ее членов, при количественном составе комиссии в один человек, это лицо до очередного Общего собрания Товарищества именуется «Ревизор СНТ».

#### **4. Функции и обязанности членов Ревизионной комиссии.**

4.1. При выполнении своих функций Ревизионная комиссия осуществляет следующие виды работ:

- 1) проверяет выполнение Правлением Товарищества и его Председателем решений Общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;
- 2) осуществляет ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже, чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением Общего собрания членов Товарищества;
- 3) отчитывается об итогах ревизии перед Общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- 4) сообщает Общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;
- 5) осуществляет проверку своевременного рассмотрения Правлением Товарищества или его Председателем заявлений членов Товарищества.

4.2. По итогам проверки финансово-хозяйственной и правовой деятельности СНТ Ревизионная комиссия составляет заключение и делает оценку правильности составления финансовой отчетной документации (отчетов об исполнении сметы, использование средств резервного фонда, балансов, налоговых деклараций, иной финансовой отчетной документации).

4.3. Ревизионная комиссия обязана:

4.3.1. Проводить не реже одного раза в год ревизию финансовой деятельности СНТ.

4.3.2. Предоставлять Общему собранию членов СНТ заключение об исполнении сметы доходов и расходов СНТ, заключения по отчетам о финансовой деятельности, заключение по использованию средств Резервного фонда.

4.3.3. Отчитываться перед Общим собранием членов СНТ о своей деятельности, количестве проведенных ревизий и их результатах.

4.3.4. Своевременно доводить до сведения членов Правления, Председателя Товарищества и Общего собрания членов СНТ результаты осуществленных ревизий и проверок.

4.3.5. Информировать Правление в письменной форме о результатах проверок не позднее чем в десятидневный срок после окончания ревизии, и не менее чем за 20 дней до начала работы Общего собрания членов СНТ.

4.3.6. Соблюдать коммерческую тайну, не разглашать сведения о документации СНТ, являющихся конфиденциальными (в том числе о финансовом состоянии СНТ и о персональных данных членов СНТ), к которым члены Ревизионной комиссии имеют доступ при выполнении своих функций.

4.3.7. При составлении отчета о проверке и выявленных нарушениях или неправильном ведении дел разрабатывать точные рекомендации по улучшению финансовой деятельности СНТ.

4.3.8. При отсутствии внешнего аудита делать заключение по годовому отчету СНТ, по соблюдению утвержденной сметы расходов (бюджета), по начислению зарплат штатным работникам, следить за федеральными и региональными законами, в части, касающейся выполнения своих обязанностей и полномочий.

4.3.9. Выносить на Общее собрание членов СНТ предложения о вознаграждении и премиях по конечному результату членам Ревизионной комиссии и членам Правления в целях улучшения и заинтересованности их в работе.

## **5. Полномочия Ревизионной комиссии**

Ревизионная комиссия, в целях надлежащего выполнения своих функций, имеет право:

5.1. Получать от исполнительных органов, в том числе Председателя СНТ, других должностных лиц СНТ все необходимые для работы Ревизионной комиссии документы и материалы или их копии. Указанные документы должны быть представлены Ревизионной комиссии в течение десяти рабочих дней от даты письменного запроса.

5.2. Требовать разъяснения от членов Правления, работников СНТ, включая должностных лиц, по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии и данного работника.

5.3. Требовать от Правления СНТ внесения вопросов в повестку дня Общего собрания членов СНТ.

5.4. Требовать от полномочных лиц созыва заседаний Правления и созыва внеочередного Общего собрания членов СНТ в случаях, когда выявление нарушений в хозяйственной, финансовой, правовой деятельности, влекущие за собой угрозу интересам СНТ, требуют решения вопросов, находящихся в компетенции данных органов управления СНТ.

5.5. Требование созыва внеочередного Общего собрания членов СНТ, принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии и направляется в Правление СНТ.

5.6. Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов СНТ либо об обоснованном отказе в его созыве должно быть принято Правлением СНТ в течение 10 рабочих дней с момента предъявления требования Ревизионной комиссии СНТ о созыве внеочередного Общего собрания.

## **6. Порядок проведения плановых и внеплановых ревизий**

6.1. Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности СНТ осуществляется по итогам его деятельности за год. Плановая ревизия должна быть начата не ранее чем 15 марта и закончена не позднее чем 15 мая очередного финансового года. Плановая ревизия считается оконченной после предоставления Ревизионной комиссией отчета Правлению, для последующего его утверждения Общим собранием.

6.2. Внеплановая ревизия (проверка) финансово-хозяйственной деятельности СНТ проводится в течение финансового года по:

- инициативе самой Ревизионной комиссии;
- решению Общего собрания;
- решению Правления СНТ;
- требованию Председателя Товарищества;

6.3. Внеплановая проверка может проводиться не чаще двух раз в течение одного финансового года (без учета плановой проверки). Решение о проведении ревизии, как плановой, так и внеплановой, направляется в Правление СНТ в письменном виде с указанием конкретного перечня документов и материалов, подлежащих предоставлению Ревизионной комиссии.

6.4. Требуемые документы и материалы Правлением Товарищества должны быть предоставлены Ревизионной комиссии в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного запроса. Дополнительные документы могут быть затребованы Ревизионной комиссией в письменном виде не более 2 раз в течение проверки.

6.5. Срок проведения ревизии не должен превышать 1 месяц с даты предоставления Ревизионной комиссии всех требуемых документов. В случае несвоевременного предоставления документов, срок проверки соразмерно продлевается.

6.6. Решение о необходимости проведения внеплановой ревизии (проверке) по решению Правления СНТ принимается членами Правления большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решение о внеплановой ревизии (проверке) бухгалтерского учета, в любое время, может быть также принято Председателем Товарищества и направлено на имя председателя Ревизионной комиссии. В решении о проведении ревизии должны быть указаны:

- основание и предмет проверки;
- предварительный перечень документов и сроки их предоставления Правлением.

О принятом решении о проведении ревизии председатель Ревизионной комиссии в письменной форме уведомляет инициатора проверки.

6.7. Отчет с рекомендациями Ревизионной комиссии предоставляется на очередном после окончания ревизии заседании Правления СНТ и передается под роспись инициаторам ревизии.

6.8. После представления Отчета Правлению СНТ вопрос об утверждении Отчета Ревизионной комиссии включается в повестку ближайшего Общего собрания СНТ.

6.9. Заключение и отчеты Ревизионной комиссии должны быть подписаны всеми членами комиссии, в т.ч. имеющими особое мнение. Возле подписи члена Комиссии, имеющего собственное мнение, указываются слова: «Высказано особое мнение». Особое мнение члена Ревизионной комиссии излагается в письменном виде и приобщается к экземплярам документов, хранящимся в делах Ревизионной комиссии и является неотъемлемой частью Отчета о проверке.

В случае не подписания частью членов Ревизионной комиссии Отчета Ревизионной комиссии, Отчет Ревизионной комиссии предоставляется Правлению и выносится на последующее утверждение Общим собранием членов СНТ с одновременным инициированием вопроса о досрочном прекращении полномочий членов Ревизионной комиссии, не подписавших отчет.

6.10. До проведения Общего собрания Отчет Ревизионной комиссии должен быть согласован с Правлением СНТ в письменной форме. В случае, если члены Ревизионной комиссии и члены Правления не придут к консенсусу, члены Правления в письменной форме должны высказать свое несогласие с Отчетом или отдельными разделами Отчета в виде «Особого мнения членов Правления СНТ». Особое мнение членов (члена) Правления СНТ прилагается к экземплярам документов, хранящимся в делах Ревизионной комиссии и является неотъемлемой частью Отчета о проверке. Особое мнение, как членов Ревизионной комиссии, так и членов Правления СНТ должно быть доведено до членов СНТ до проведения Общего собрания СНТ.

6.11. Утвержденные заключения и Отчеты Ревизионной комиссии хранятся в делах самой комиссии, а также в Правлении СНТ. Любой член СНТ имеет право ознакомиться с заключениями и Отчетами Ревизионной комиссии и получить их копию. Отчеты и заключения Ревизионной комиссии должны быть размещены на сайте СНТ «Захожье-5» массива «Захожье».

6.12. Инициаторы ревизии вправе в любой момент отозвать свое требование, письменно уведомив об этом Ревизионную комиссию, после чего комиссия прекращает работу по данному требованию.

6.13. Повторные проверки по одному и тому же периоду, предмету и (или) основанию допускаются только по решению Общего собрания членов СНТ.

6.14. Вновь избранная Ревизионная комиссия не вправе ставить под сомнение работу предыдущей комиссии и требовать на этом основании проверки деятельности СНТ за прошлые периоды, если выводы и заключения комиссии утверждены Общим собранием членов СНТ.

## **7. Обязанности Правления СНТ в отношении Ревизионной комиссии**

7.1. В период проведения проверок, правление СНТ обязано оказывать содействие Ревизионной комиссии, в том числе предоставив во временное пользование комиссии имеющиеся помещения, оргтехнику, канцелярские принадлежности.

7.2. Правление СНТ обязано включить кандидатуры членов СНТ, подавших заявление в избрание членами Ревизионной комиссии, в бюллетень для голосования на ближайшем Общем собрании членов СНТ, в повестке дня которого значится вопрос об избрании членов Ревизионной комиссии (за исключением случаев, предусмотренных пунктом.2.3.).

7.3. Председатель СНТ обязан предоставить Ревизионной комиссии документы, указанные в решении о проведении проверки, либо письменно сообщить об отсутствии требуемых документов.

7.4. Правление СНТ обязано по письменному требованию любого члена Товарищества ознакомить его с утвержденными заключениями и отчетами ревизионной комиссии и предоставить их копии.

7.5. При подготовке к проведению Общего собрания членов СНТ по итогам года, Правление Товарищества обязано, наряду с другими материалами собрания, опубликовать предлагаемые к утверждению заключения и отчеты Ревизионной комиссии.

## **8. Заседания Ревизионной комиссии**

8.1. Не позднее 10 рабочих дней после избрания членов Ревизионной комиссии, Ревизионная комиссия обязана собраться на заседании, новые члены обязаны под роспись ознакомиться с настоящим Положением, установить порядок проведения заседаний, проверок, ревизий.

8.2. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Заседание комиссии правомочно при наличии хотя бы не менее двух членов комиссии.

8.3. Если Ревизионная комиссия состоит из двух и более человек, она избирает из своего состава Председателя комиссии. Если в течение срока полномочий Ревизионной комиссии, ее Председатель по каким-либо причинам выбывает из состава комиссии, она избирает из своего состава нового Председателя.

8.4. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по плану, а также в обязательном порядке перед началом внеплановой ревизии и по ее окончании. Любой член комиссии может требовать созыва внеочередного заседания комиссии.

8.5. Все заседания Ревизионной комиссии проводятся в очной форме и по мере необходимости. Члены Ревизионной комиссии обладают равными правами, каждый член комиссии имеет один голос.

8.6. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов или при количественном составе комиссии в два человека решающим является голос Председателя ревизионной комиссии, как ответственного за все принимаемые решения.

8.7. Кворумом для проведения заседаний Ревизионной комиссии является присутствие более половины от числа избранных членов Ревизионной комиссии. По результатам заседания комиссии оформляется протокол, подписанный всеми присутствовавшими членами комиссии.

8.8. Член комиссии, не согласный с мнением большинства, может изложить свое особое мнение в протоколе заседания комиссии или приложить его к протоколу в письменной форме.

8.9. Председатель комиссии созывает и проводит заседания, осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, организует текущую работу Ревизионной комиссии, представляет ее на Общем собрании и заседаниях Правления, подписывает документы от имени Ревизионной Комиссии-

## **9. Оплата работы членов Ревизионной комиссии**

9.1. Члены Ревизионной комиссии работают на общественных началах.

9.2. На основе предложений Председателя Ревизионной комиссии или предложений Правления Товарищества по решению Общего собрания членов Товарищества членам Ревизионной комиссии за период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей, в том числе предоставляться льготы по уплате членских или целевых взносов. Размеры таких вознаграждений, компенсаций и льгот устанавливаются только исключительно решением Общего собрания Товарищества.

9.3. В случае неисполнения или не надлежащем исполнении членами Ревизионной комиссии своих обязанностей и принятия Общим собранием Товарищества решения о досрочном прекращении их полномочий по этому основанию, вознаграждения, компенсации и льготы не

выплачиваются и не предоставляются за весь период начиная с момента избрания членов комиссии Общим собранием.

## **10. Ответственность членов Ревизионной комиссии**

Члены Ревизионной комиссии Товарищества за неисполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Если в результате изменения законодательства и иных нормативно-правовых документов РФ, отдельные статьи настоящего Положения, или Положение в целом, вступают в противоречие с ними нормами права РФ, указанные статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение, Ревизионная комиссия руководствуется действующими на территории РФ законодательными и нормативно-правовыми документами.

11.2. Если члены Ревизионной комиссии не исполняют свои обязанности, Общее собрание членов Товарищества или Правление Товарищества вправе привлечь внешнего аудитора для проведения ревизии, имеющего лицензию на данный вид деятельности.

11.3. Настоящее Положение утверждается и может быть изменено решением Общего собрания членов Товарищества.

11.4. Утвержденное Положение о Ревизионной комиссии СНТ «Захожье-5» массива «Захожье» оформляется в двух экземплярах, каждый из которых должен быть прошит, пронумерован и оформлен заверительной надписью, скрепленной печатью Товарищества и подписью Председателя Товарищества. Оба экземпляра настоящего Положения имеют одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр Положения о Ревизионной комиссии СНТ «Захожье-5» массива «Захожье» передается и хранится вместе с протоколом Общего собрания членов Товарищества в Правлении Товарищества, другой экземпляр Положения о Ревизионной комиссии СНТ «Захожье-5» массива «Захожье» передается в Ревизионную комиссию для использования в работе.

С Положением ознакомлены:

\_\_\_\_\_подпись\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_